



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SERVIZIO I

### SCHEDA DI VALUTAZIONE

**Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Alessandria, Asti e Cuneo, con sede a Alessandria**

#### A - OBIETTIVI

- adottare ogni utile iniziativa al fine consentire la migliore utilizzazione delle risorse umane e strumentali, nonché il corretto ed efficace svolgimento delle attività della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di consentire l'adozione delle linee di indirizzo e misure di coordinamento necessarie per assicurare il contenimento e la razionalizzazione della spesa;
- effettuare il costante monitoraggio delle attività della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per le province di Alessandria, Asti e Cuneo, al fine di verificarne la razionalità ed efficacia e la rispondenza alle direttive del Ministro e del Direttore Generale Archeologia, belle arti e paesaggio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di migliorare la salvaguardia, la conservazione e la tutela del patrimonio in consegna;
- dare maggiore e rinnovato impulso all'attività di studio e di ricerca in materia di processi innovativi e di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di potenziare le misure di pubblicità, trasparenza, integrità, legalità e prevenzione della corruzione;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di incrementare la conoscenza del patrimonio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di favorire la pubblica fruizione del patrimonio in consegna;

#### B - COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE IN RAGIONE DEGLI OBIETTIVI INVIDUATI

##### REQUISITI GENERALI

- Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse;
- Risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione;
- Concrete esperienze professionali svolte;
- Esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre Amministrazioni pubbliche, purché attinenti all'incarico da conferire

##### REQUISITI SPECIFICI

- Esperienza pregressa nel settore;
- Formazione universitaria;
- Conoscenza dei compiti specifici della struttura



SERVIZIO I "Organizzazione e funzionamento"

Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492

PEC: mbac-dg-abap.servizio1@mailcert.beniculturali.it

PEO: dg-abap.servizio1@beniculturali.it



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SERVIZIO I

### SCHEDA DI VALUTAZIONE

**Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Biella, Novara, Verbano-Cusio-Ossola e Vercelli, con sede a Novara**

#### A - OBIETTIVI

- adottare ogni utile iniziativa al fine consentire la migliore utilizzazione delle risorse umane e strumentali, nonché il corretto ed efficace svolgimento delle attività della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di consentire l'adozione delle linee di indirizzo e misure di coordinamento necessarie per assicurare il contenimento e la razionalizzazione della spesa;
- effettuare il costante monitoraggio delle attività della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per le province di Biella, Novara, Verbano-Cusio-Ossola e Vercelli, al fine di verificarne la razionalità ed efficacia e la rispondenza alle direttive del Ministro e del Direttore Generale Archeologia, belle arti e paesaggio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di migliorare la salvaguardia, la conservazione e la tutela del patrimonio in consegna;
- dare maggiore e rinnovato impulso all'attività di studio e di ricerca in materia di processi innovativi e di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di potenziare le misure di pubblicità, trasparenza, integrità, legalità e prevenzione della corruzione;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di incrementare la conoscenza del patrimonio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di favorire la pubblica fruizione del patrimonio in consegna;

#### B - COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE IN RAGIONE DEGLI OBIETTIVI INVIDUATI

##### REQUISITI GENERALI

- Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse;
- Risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione;
- Concrete esperienze professionali svolte;
- Esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre Amministrazioni pubbliche, purché attinenti all'incarico da conferire

##### REQUISITI SPECIFICI

- Esperienza pregressa nel settore;
- Formazione universitaria;
- Conoscenza dei compiti specifici della struttura



MINISTERO  
DELLA  
CULTURA

SERVIZIO I "Organizzazione e funzionamento"

Via di San Michele 22, 00153 Roma – TEL. 06.6723.4289/4490/4492

PEC: mbac-dg-abap.servizio1@mailcert.beniculturali.it

PEO: dg-abap.servizio1@beniculturali.it



## Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO  
SERVIZIO I

### SCHEMA DI VALUTAZIONE

#### **Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Parma e Piacenza, con sede a Parma**

##### A - OBIETTIVI

- adottare ogni utile iniziativa al fine consentire la migliore utilizzazione delle risorse umane e strumentali, nonché il corretto ed efficace svolgimento delle attività della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di consentire l'adozione delle linee di indirizzo e misure di coordinamento necessarie per assicurare il contenimento e la razionalizzazione della spesa;
- effettuare il costante monitoraggio delle attività della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per le province di Parma e Piacenza, al fine di verificarne la razionalità ed efficacia e la rispondenza alle direttive del Ministro e del Direttore Generale Archeologia, belle arti e paesaggio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di migliorare la salvaguardia, la conservazione e la tutela del patrimonio in consegna;
- dare maggiore e rinnovato impulso all'attività di studio e di ricerca in materia di processi innovativi e di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di potenziare le misure di pubblicità, trasparenza, integrità, legalità e prevenzione della corruzione;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di incrementare la conoscenza del patrimonio;
- adottare ogni utile iniziativa al fine di favorire la pubblica fruizione del patrimonio in consegna;

##### B - COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE IN RAGIONE DEGLI OBIETTIVI INVIDUATI

###### REQUISITI GENERALI

- Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse;
- Risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione;
- Concrete esperienze professionali svolte;
- Esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre Amministrazioni pubbliche, purché attinenti all'incarico da conferire

###### REQUISITI SPECIFICI

- Esperienza pregressa nel settore;
- Formazione universitaria;
- Conoscenza dei compiti specifici della struttura

